

**Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Суховерковская средняя общеобразовательная школа»**

П Р И К А З

№ 282 -од

15.09.2025 г

«О создании Родительского комитета в МОУ «Суховерковская СОШ»

На основании статей 26, 30 Федерального закона от 29.12.2012 №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях организации и координации деятельности родительской общественности, реализации прав родителей на участие в управлении муниципальной образовательной системой и содействия процессам воспитания детей, Положения о Родительском комитете

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать Родительский комитет на 2024-2025 учебный год в составе:

- Смирнова Маргарита Александровна – заместитель директора по учебно-воспитательной работе;
- Кобалян Евгения Юрьевна (зам. директора по ДО) – председатель.

Члены родительского комитета:

№	ФИО	
1	Бондаренко Т.В.	Повар филиала, родитель учащейся 1 класса
2	Аксенова М.С.	Родитель учащихся 3,8,10,11 класса
3	Нечаева Д.А.	Родитель учащейся 3,7 класса
4	Лыксова А.В.	Секретарь школы, родитель учащейся 5 класс
5	Миронова Е.С.	Учитель, родитель учащегося 5 класса
6	Мусатова Ю.П.	Воспитатель филиала, родитель учащихся 1,8 класса
7	Данилюк Н.Г.	Кухонный рабочий, родитель учащегося 9 класса
8	Зайцева Н.В.	Родитель учащейся 11 класса
9	Гурина А.В.	Родитель учащейся 8 класса

2. Установить срок полномочий Родительского комитета – 2025-2026 учебный год.

3. Утвердить План работы Родительского комитета на 2025-2026 учебный год (Приложение №1).

4. Контроль за исполнение настоящего приказа оставляю за собой.


Директор МОУ «Суховерковская СОШ» Н.А. Давыдова

**План работы
Родительского комитета МОУ «Суховерковская СОШ»
на 2025-2026 учебный год**

Мероприятия	Дата проведения	Ответственные
<u>1 заседание Родительского комитета школы</u> 1. Ознакомление с Положением о Родительском комитете школы. 2. Выборы председателя и секретаря Родительского комитета школы. 3. Утверждение плана работы родительского комитета на 2025- 2026 учебный год. 4. Распределение родителей по комиссиям для осуществление контроля: - за питанием, медицинским обслуживанием; - охраной и безопасностью обучающихся; - культурно – массовой деятельностью; - дисциплиной и порядком. 5.Итоги мониторинга «Уровень удовлетворённости родительской работой школы».	Сентябрь	Директор школы Председатель РК Педагог-психолог
1.Проведение классных родительских собраний. Формирование родительского актива школы.	Сентябрь	Классные руководители
<u>2 заседание Родительского комитета школы</u> 1.Ознакомление родителей с итогами успеваемости за 1 четверть. 2.Организация горячего питания. 3.Организация досуговой деятельности обучающихся. Занятость учащихся во внеурочное время. 4.Организация осенних каникул.	Октябрь	Заместитель директора по УВР Заместитель директора по ВР Председатель РК
Прием родителей и членов РК школы, консультации по интересующим их вопросам	Еженедельно Понедельник-пятница 13:00-15:00	Директор МОУ «Суховерковская СОШ»
Беседы членов РК с родителями, не обеспечивающими контроль за своими детьми. Работа с семьями, состоящими на внутришкольном учете.	В течение года	Председатель РК
Участие в проведении родительских собраний - классных - общешкольных родительских собраниях	По графику	Классные руководители
Рейд по проверке санитарного состояния учебных кабинетов	Октябрь	Члены РК
Участие в работе Совета профилактики	По графику	Председатель РК
Посещение неблагополучных семей совместно с администрацией и классными руководителями.	В течение	Педагог - психолог

	года	
<u>3 заседание Родительского комитета школы</u> 1. Ознакомление родителей с итогами успеваемости за 2 четверть. 2. Подготовка к Новому году. Утверждения графика дежурства на новогодних мероприятиях. 3. О проблемах профилактики правонарушений среди учащихся школы.		Заместитель директора по УВР Заместитель директора по ВР Председатель РК
Проведение консультации для родителей по вопросам организации внеклассной работы в классе.	Декабрь	Классные руководители
Участие в работе Совета профилактики.	По запросу	Председатель РК
Рейд «Культура питания в школьной столовой».	Январь	Члены РК
<u>4 заседание Родительского комитета школы</u> 1. Итоги успеваемости за 3 четверть. 2. Итоги рейдов «Культура питания в школьной столовой», «Проверка внешнего вида учащихся». 3. Медицинское обслуживание в школе. Итоги мониторинга «Уровень удовлетворённости родителей работой школы». Рейд по проверке внешнего вида учащихся.	Март	Заместитель директора по УВР
Рейд по проверке внешнего вида учащихся.	Февраль	Заместитель директора по ВР Члены РК
Профориентация для родителей уч-ся 8-11 классов.	В течение года	Заместитель директора по УВР
Проведение опроса по удовлетворенности организацией образовательного процесса в школе. Мониторинг «Уровень удовлетворённости родителей работой школы».	Март	Члены РК
Участие в работе Совета профилактики	По графику	
Встречи учителей с родителями по вопросам обучения и воспитания.	В течение года	Классные руководители
Привлечение родителей к оказанию помощи в проведении классных и общешкольных мероприятий.	В течение года	Классные руководители
Рейд по проверке учебников	Февраль	Председатель РК библиотекарь

Подготовка и проведение общешкольного родительского собрания 9-х и 11-х классов по вопросам: - Положение об итоговой аттестации учащихся 9-х и 11-х классов; - Качество ЗУН учащихся по результатам 1 полугодия - Вечер вопросов и ответов для родителей	Январь	Заместитель директора по УВР
<u>5 заседание Родительского комитета школы</u> 1. Итоги успеваемости за 4 четверть. 2. Подготовка к проведению последних звонков для учащихся 9 и 11 классов и выпускных вечеров для учащихся 11 классов. 3. Анализ работы РК школы за 2025-2026 учебный год. Об организации летнего труда и отдыха учащихся.	Май	Заместитель директора по УВР Председатель РК
Организация субботника	Апрель	Заместитель директора по ВР Председатель РК
Подготовка к мероприятиям, посвященным Дню Великой Победы.	Апрель	Классные руководители, Председатель РК
Чествование родителей за успехи в воспитании детей, за активную помощь школе	Май	Директор школы Председатель РК